



BURGERBEGROTING REGLEMENT

I. Wat is de Burgerbegroting?

De Burgerbegroting markeert de wens van de stad om burgers te betrekken bij beslissingen over publieke investeringen in projecten die de levenskwaliteit in hun wijk moeten verbeteren. Een ideeënoproep voor projecten stelt ons in staat de concrete behoeften en verwachtingen van de bewoners te identificeren, zoals bijvoorbeeld meer groen in een straat brengen, de doorstroming op een kruispunt of de verkeersveiligheid verbeteren, het buurtleven ondersteunen, een muurschildering maken, enz.

Afhankelijk van de omvang worden de geselecteerde projecten uitgevoerd door de projectdragers of door de diensten van de Stad.

Het proces van de burgerbegroting is gekoppeld aan de werkzaamheden van de desbetreffende wijkraad.

II. Wat zijn de fasen van de Burgerbegroting?

1. Vaststelling van de betrokken wijken

Het College bepaalt voor welke wijk(en) een Burgerbegroting wordt uitgevoerd en welk budget voor elke wijk beschikbaar is. Hij verzoekt de betrokken wijkraad of wijkraden hem binnen de door hem vastgestelde termijn hun diagnose voor hun wijk mee te delen.

2. Advies van de Wijkraad

De betrokken wijkraad deelt zijn diagnose mee aan het college, waarin hij de behoeften en prioriteiten voor actie in de wijk aanwijst. Ook worden mogelijke manieren voorgesteld om de enveloppe van de Burgerbegroting toe te wijzen.

3. Ideeënoproep

Het college neemt kennis van de diagnose van de wijkraad en beslist over de behoeften en prioriteiten waarop de projectideeën moeten proberen in te spelen. Het College neemt akte van alle suggesties betreffende de enveloppe van de Burgerbegroting en stelt alle nuttige modaliteiten vast.



VILLE DE BRUXELLES • STAD BRUSSEL

Bruxelles Participation • Brussel Participatie

Rue des Halles 4, 1000 Bruxelles • Hallenstraat 4, 1000 Brussel

T. 02 279 21 30

bruxellesparticipation@brucity.be • brusselparticipatie@brucity.be

www.bruxelles.be • www.brussel.be



Hij lanceert de ideeënoproep, met vermelding van de vormen en termijnen die iedereen die wil reageren in acht moet nemen. Brussel Participatie zorgt voor de verspreiding in de wijk.

- De ideeënoproep staat open voor alle personen ouder dan 16 jaar die op het ogenblik van de indiening van het idee in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest (BHG) gedomicilieerd zijn, ongeacht of zij al dan niet in het gebied wonen waarop de Burgerbegroting betrekking heeft.
- De ideeënoproep staat ook open voor alle rechtspersonen die hun hoofdkantoor op het grondgebied van het BHG hebben.
- Eenzelfde persoon kan maximaal drie ideeën indienen.
- Winnaars van vorige oproepen kunnen opnieuw een idee indienen, mits het gaat om een nieuw te ontwikkelen project of een tweede fase van het project.
- De ideedragers, die in de fase van de haalbaarheidsanalyse worden gevraagd om het project zelf te realiseren, moeten wel een vzw zijn waarvan de maatschappelijke zetel zich in het gebied van de Burgerbegroting bevindt. Een vzw kan slechts drager zijn van één project.
- De hele wijkraad (alle leden samen), die betrokken is bij de Burgerbegroting, kan ook een projectidee in het kader van deze oproep indienen.
- Van het gehele proces van de Burgerbegroting zijn uitgesloten: gemeenteraadsleden; OCMW-raadsleden; leden van het College; ministers; parlementsleden; organisaties, verenigingen, groeperingen en gewestelijke entiteiten van een politieke partij.

Om in aanmerking te komen moeten alle ingediende ideeën aan de volgende voorwaarden voldoen:

- Betrekking hebben op het grondgebied van de door het College aangewezen wijk;
- Passen in het kader van de bevoegdheden van Stad Brussel,
- Aansluiten bij de door de Wijkraad en het College gestelde prioriteiten;
- Van openbaar nut en belang zijn en de inwoners van het betrokken gebied ten goede komen;
- Binnen maximaal 3 jaar haalbaar zijn;
- Haalbaar zijn binnen het toegewezen budget van de burgerbegroting;
- Haalbaar zijn binnen het investeringsbudget van de Stad;
- Haalbaar zijn in termen van personele middelen in de beschikbare tijd;
- Gesteund worden door andere bewoners van de wijk (ten minste twee andere personen, die echter geen familie zijn van de persoon die het idee heeft ingediend, en die in het gebied wonen waarop het idee betrekking heeft);
- Voldoen aan alle praktische voorwaarden en modaliteiten die door het College worden vastgesteld.

Van de oproep tot het indienen van ideeën zijn uitgesloten:

- Elk idee dat al steun heeft van de Stad;
- Elk idee waarvan de verwezenlijking afhankelijk is van een ander bestuursniveau (buiten de gemeentelijke bevoegdheid);



VILLE DE BRUXELLES • STAD BRUSSEL

Bruxelles Participation • Brussel Participatie

Rue des Halles 4, 1000 Bruxelles • Hallenstraat 4, 1000 Brussel

T. 02 279 21 30

bruxellesparticipation@brucity.be • brusselparticipatie@brucity.be

www.bruxelles.be • www.brussel.be



- Elk idee waarvan de uitvoering al aan de gang is of dat momenteel bestudeerd wordt;
- Elk idee dat een belangenconflict en/of financieel voordeel voor de projectdrager kan opleveren;
- Elk idee dat deel uitmaakt van prestaties voor studie of expertise, of de aankoop van grond of een gebouw vereist, of deel uitmaakt van het normale en regelmatige onderhoud van de openbare ruimte;
- Ideeën die niet nauwkeurig genoeg zijn om door de bevoegde gemeentelijke diensten juridisch en technisch te worden bestudeerd;
- Ideeën met betrekking tot religieuze, politieke of ideologische zaken;
- Ideeën in verband met een commerciële activiteit en/of met een winstogmerk.

4. Advies van de Wijkraad

Zodra de fase van de "ideeënoproep" afgesloten is, komt de betrokken Wijkraad bijeen en neemt kennis van alle ingediende ideeën. Hij analyseert en controleert of de ideeën voldoen aan de ontvankelijkheidscriteria en de prioritaire uitdagingen en behoeften van de wijk, zoals vastgesteld in de diagnose (zie criteria en uitdagingen bij punt 3). Hij stelt een advies op ter attentie van het College.

De Wijkraad kan geen advies uitbrengen over een idee waarvan hij de drager is.

5. Besluit van het College

Het College beslist over de ontvankelijkheid van de ingediende ideeën, en beslist over de lijst van ideeën die verder worden uitgewerkt en omgezet in een project.

De ideedragers worden in kennis gesteld van het besluit van het College. Als hun idee niet wordt geselecteerd, worden zij op de hoogte gebracht van de redenen daarvoor.

6. Haalbaarheidsanalyse: van idee tot project

Co-creatie-workshop met de gemeentelijke diensten

Voor alle door het College geselecteerde ideeën wordt een dag lang een cocreatieve workshop georganiseerd met vertegenwoordigers van de bij de ideeën betrokken diensten van de Stad en de ideedragers. Het doel van deze dag is de opbouw van projecten aan te moedigen die relevant zijn voor burgers en overheid.

Met de steun en expertise van de diensten van de stad worden de ideedragers uitgenodigd om hun idee uit te werken tot een concreet en haalbaar project.

Daartoe is de aanwezigheid van de ideedragers (of een vertegenwoordiger) verplicht. Het is immers van essentieel belang dat het uiteindelijke project door beide partijen (ideedragers & stad) wordt begrepen en gevalideerd.



VILLE DE BRUXELLES • STAD BRUSSEL

Bruxelles Participation • Brussel Participatie

Rue des Halles 4, 1000 Bruxelles • Hallenstraat 4, 1000 Brussel

T. 02 279 21 30

bruxellesparticipation@brucity.be • brusselparticipatie@brucity.be

www.bruxelles.be • www.brussel.be



Aan het eind van deze cocreatieve workshop kunnen de projectfiches worden aangepast om rekening te houden met aanpassingen en/of verduidelijkingen die tijdens de uitwisselingen met de diensten van de stad aan het licht zijn gekomen.

Deze fase maakt het ook mogelijk identieke of zeer vergelijkbare projectideeën ("dubbele" ideeën) te identificeren, zodat ze in één project kunnen worden samengevoegd.

Haalbaarheidsstudie door de gemeentelijke diensten

Zodra de ideeën zijn omgezet in concrete projecten, zullen de bevoegde gemeentelijke diensten, op basis van de projectfiche:

- De technische en, indien nodig, juridische haalbaarheid van elk project analyseren, bevestigen;
- Een geraamd budget voor de uitvoering van elk project berekenen.

7. Besluit van het College

Het college neemt vervolgens een besluit over de lijst van projecten die door de Stad in het kader van de haalbaarheidsanalyse zijn voorgeselecteerd en over het geraamde budget voor de uitvoering ervan.

Hij beslist over de praktische regelingen en de in acht te nemen termijnen, zodat de verschillende geselecteerde projecten in stemming kunnen worden gebracht.

De projectdragers worden in kennis gesteld van het besluit van de Stad. Indien hun project niet wordt geselecteerd, worden zij op de hoogte gebracht van de redenen daarvoor.

8. Festival van projecten en stemming

Het Festival van de projecten wordt georganiseerd door Brussel Participatie. Elke projectdrager (of een vertegenwoordiger) stelt er zijn project voor.

Dit publieke evenement is het openingsmoment van de stemmingsfase.

De Stad organiseert een openbare stemcampagne om de belangstelling van de inwoners voor de projecten te peilen.

De stemming voor de keuze van de projecten staat open voor alle personen ouder dan 16 jaar die op het ogenblik van de stemming in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest (BHG) gedomicilieerd zijn, ongeacht of zij al dan niet in het gebied wonen waarop de Burgerbegroting betrekking heeft.



VILLE DE BRUXELLES • STAD BRUSSEL

Bruxelles Participation • Brussel Participatie

Rue des Halles 4, 1000 Bruxelles • Hallenstraat 4, 1000 Brussel

T. 02 279 21 30

bruxellesparticipation@brucity.be • brusselparticipatie@brucity.be

www.bruxelles.be • www.brussel.be



De Stad gebruikt alle haar ter beschikking staande middelen om te communiceren over de in stemming gebrachte projecten. De mededelingen van de Stad zijn neutraal en mogen bepaalde projecten niet bevoornden.

Tegelijkertijd worden projectdragers uitgenodigd om hun eigen communicatiecampagne te voeren om bekendheid te geven aan hun project. De campagne wordt geleid door elke projectdrager, met zijn eigen middelen en onder zijn eigen verantwoordelijkheid. De communicatie van de projectdragers moet altijd welwillend en respectvol zijn.

Stemmen gebeurt via het platform "faireBXLsamen" of via een "offline" kanaal dat de Stad opzet.

Alle stemmen worden gecentraliseerd op het onlineplatform, waardoor de evolutie ervan in realtime kan worden gevisualiseerd.

Iedereen kan maar één keer stemmen. Een controle van de stemmen wordt uitgevoerd door Brussel Participatie om eventuele fraude op te sporen. Mocht er een ongeldige stem worden vastgesteld, dan wordt de stem geannuleerd.

De stemmen worden geteld door Brussel Participatie.

9. Besluit van het College

Na afloop van de periode waarin de inwoners konden stemmen, wijst het College van Burgemeester en Schepenen de winnende projecten van de Burgerbegroting aan die door de diensten van de Stad zullen worden uitgevoerd, alsook de winnende projecten die door de projectdragers zelf zullen worden uitgevoerd via de toekenning van een subsidie.

Als een project moet worden uitgevoerd door een projectdrager (een vzw), moet het project (en alle praktische details van de uitvoering) nog worden goedgekeurd door de Gemeenteraad, in het kader van een subsidieovereenkomst en met inachtneming van dit reglement.

10. Presentatie van de winnende projecten

De stad organiseert een openingsmanifestatie om de winnende projecten publiekelijk te presenteren en de officiële start van de realisatie ervan aan te kondigen.

11. Procesevaluatie

De Burgerbegroting wordt aan het eind van het proces door de Wijkraad geëvalueerd. Hij doet aanbevelingen voor verbeteringen voor toekomstige sessies.



VILLE DE BRUXELLES • STAD BRUSSEL

Bruxelles Participation • Brussel Participatie

Rue des Halles 4, 1000 Bruxelles • Hallenstraat 4, 1000 Brussel

T. 02 279 21 30

bruxellesparticipation@brucity.be • brusselparticipatie@brucity.be

www.bruxelles.be • www.brussel.be



12. Verwezenlijking en opvolging van de projecten

De projectdrager wordt tijdens de verschillende uitvoeringsfasen geïnformeerd en geraadpleegd. Elk project is uniek en vereist specifieke modaliteiten en tijdschema's voor de uitvoering.

Ofwel wordt de verwezenlijking van een investeringsproject uitgevoerd door de diensten van de Stad in de openbare ruimte, de groene ruimten, op speelplaatsen, enz. De concrete opvolging en verwezenlijking van deze grootschalige projecten gebeurt dus door de Stad zelf, in samenwerking met de ideedragers van het project.

Goederen die in het kader van dit reglement verkregen worden, blijven eigendom van de Stad.

Ofwel wordt financiële steun van de Stad Brussel tot 20.000,00 euro in de vorm van een subsidie toegekend aan een vzw, projectdrager, en begeleiding door Brussel Participatie doorheen de volledige uitvoering van het project.

De investeringsgoederen kunnen rechtstreeks door de stad of door de vzw door middel van de subsidie worden aangeschaft. Na afloop van het project moet de vereniging, wanneer zij het verkregen goed niet ten behoeve van de burgers van de wijk kan behouden, het gratis afstaan aan een school, bibliotheek, vereniging, enz. in de wijk. De bestemming van dit goed moet bepaald worden bij de indiening van het idee. Wanneer een subsidie moet worden toegekend aan een vzw om een door het College in het kader van dit reglement geselecteerd project geheel of gedeeltelijk te kunnen uitvoeren, moet de subsidieaanvraag nog worden voorgelegd aan de Gemeenteraad, die de toekenningsvoorwaarden zal vaststellen.

6

Een subsidie kan op grond van dit reglement alleen worden toegekend voor projectspecifieke uitgaven (met uitsluiting van de werkingskosten van de vzw) die binnen drie jaar na de toekenning van de subsidie worden verricht, met inachtneming van de volgende beginselen.

1. Personeelskosten

De nadruk ligt op vrijwilligerswerk, waarbij het de bedoeling is de buurtbewoners te betrekken bij de uitwerking van projecten voor hun wijk.

De kosten voor personeel van de vereniging, ongeacht hun statuut (werknemer, voorzitter van de vereniging of andere), zijn in ieder geval uitgesloten.

Personeelskosten van een, voor de projectdrager, externe dienstverlener kunnen eventueel in aanmerking komen met inachtneming van de hieronder bepaalde voorwaarden (punt 4).



VILLE DE BRUXELLES • STAD BRUSSEL

Bruxelles Participation • Brussel Participatie

Rue des Halles 4, 1000 Bruxelles • Hallenstraat 4, 1000 Brussel

T. 02 279 21 30

bruxellesparticipation@brucity.be • brusselparticipatie@brucity.be

www.bruxelles.be • www.brussel.be



2. Investeringskosten

Onder "investeringen" wordt verstaan investeringen in materiële en/of immateriële vaste activa. Subsidiabele investeringen worden in de jaarrekeningen als vaste activa opgenomen en daar behouden gedurende een periode van vijf jaar vanaf de datum waarop de steun is toegekend. Alleen investeringen die noodzakelijk zijn voor de succesvolle uitvoering van het geselecteerde project en die het grootste aantal mensen ten goede komen, komen in aanmerking.

Na het verstrijken van het project moet de projectdrager zich ofwel ertoe verbinden het goed te behouden en het gebruik ervan door zoveel mogelijk mensen toe te staan, ofwel het af te staan aan een derde die dezelfde verbintenis aangaat. De projectdrager moet de bereidheid en het engagement van deze derde aantonen om de verantwoordelijkheid voor het gekochte of vervaardigde goed op zich te nemen.

3. Werkingskosten

Algemene werkingskosten van de initiatiefnemer van het project zijn in ieder geval uitgesloten (kosten voor energie of water, aflossing van huur of leningen, telefoonkosten, internet, enz.).

Werkingskosten die specifiek voor de uitvoering van het project zijn gemaakt, kunnen in aanmerking komen met inachtneming van de hieronder bepaalde voorwaarden (punt 4).

4. Externe diensten

Dit zijn diensten die door derden aan de projectdrager worden geleverd.

Deze kosten zijn a priori uitgesloten, tenzij vooraf toestemming is verkregen van de Stad. Hiertoe moet de projectdrager het volgende aantonen:

- 1) Dat de dienst rechtstreeks en specifiek ten goede komt aan het project en dat het niet gaat om het ten laste nemen van de algemene werkingskosten van de vereniging;
- 2) Dat de dienst niet intern of via vrijwilligers mogelijk is en er dus een externe dienstverlener nodig is.

Voorbeelden van wat in aanmerking komt:

- Werkingskosten die rechtstreeks verband houden met het project, zoals vervoerskosten,
- verzekeringskosten voor materiaal dat specifiek verband houdt met het project.

Bovendien moeten de uitgaven overeenstemmen met het in de aanvraag voorgestelde voorlopige budget. Elke belangrijke wijziging in de uitgaven in de loop van het project moet eerst door de Stad worden goedgekeurd.



VILLE DE BRUXELLES • STAD BRUSSEL

Bruxelles Participation • Brussel Participatie

Rue des Halles 4, 1000 Bruxelles • Hallenstraat 4, 1000 Brussel

T. 02 279 21 30

bruxellesparticipation@brucity.be • brusselparticipatie@brucity.be

www.bruxelles.be • www.brussel.be



Het project mag subsidies ontvangen van andere instanties. De vergoeding van een uitgave wordt echter niet geaccepteerd als er voor die uitgave al een andere subsidie is betaald.

13. Wijzigen of opgeven

Wanneer beslissingen moeten worden genomen die het project wijzigen, organiseert de Wijkraad een vergadering met de projectdrager en de betrokken dienst om het project te heroriënteren.

Na grondige studies of de toepassing van administratieve procedures kan het gebeuren dat een goedgekeurd project wordt "opgegeven" wegens technische moeilijkheden of ongunstige adviezen die tijdens de procedures zijn uitgebracht en die vooraf niet waren voorzien. In dat geval wordt de projectdrager in kennis gesteld van de redenen voor het opgeven van het project.

III. Informatie en contacten

De voortgang van de winnende projecten is publiekelijk te volgen via het platform faireBXLsamen.

Over de uitvoeringsfasen wordt specifiek gecommuniceerd, bijvoorbeeld: inhuldiging in aanwezigheid van de ideedragers van het project of presentatie in de media.

Informatie over het proces, inclusief de meer concrete aspecten, is beschikbaar op de website van de stad, het platform faireBXLsamen en bij Brussel Participatie.

8

Brussel Participatie coördineert dit project en blijft ter beschikking van de burgers. De dienst is bereikbaar op afspraak in het administratief centrum van Brucity (Hallenstraat 4, 1000 Brussel), per telefoon op 02 279 21 30 of per e-mail op bruxellesparticipation@brucity.be.

IV. Uitzonderlijke omstandigheden

De gemeente behoudt zich het recht voor dit initiatief van Burgerbegroting te onderbreken, te wijzigen, te verkorten, te verlengen of te annuleren in geval van overmacht of uitzonderlijke omstandigheden waarop zij geen invloed heeft. Zij kan hiervoor niet verantwoordelijk worden gehouden.



VILLE DE BRUXELLES • STAD BRUSSEL

Bruxelles Participation • Brussel Participatie

Rue des Halles 4, 1000 Bruxelles • Hallenstraat 4, 1000 Brussel

T. 02 279 21 30

bruxellesparticipation@brucity.be • brusselparticipatie@brucity.be

www.bruxelles.be • www.brussel.be